

**РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**

**МИНИСТЕРСТВО ЗА ТРАНСПОРТ И ВРСКИ**

 **-Државен инспекторат за транспорт -**

**ПРАВИЛНИК**

**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА СИСТЕМАТИЗАЦИЈА НА РАБОТНИТЕ МЕСТА ВО ДРЖАВНИОТ ИНСПЕКТОРАТ ЗА ТРАНСПОРТ**

**Скопје, 2018 година**

Врз основа на член 17 став 7 од Законот за вработените во јавниот сектор (“Сл.весник на Р.М“ бр.27/14, 199/14, 27/2016 и 35/18), директорот на Државниот инспекторат за транспорт на ден 08.03.2018 година донесе:

**ПРАВИЛНИК**

**за изменување и дополнување Правилникот за систематизација на работните места во Државниот инспекторат за транспорт на Република Македонија**

**Член 1**

Со овој Правилник за изменување и дополнување се изменува и дополнува Правилникот за систематизација на работните места во Државниот инспекторат за транспорт под бр.02-1620/2 од 12.08.2015 година

|  |
| --- |
|  **Член 2** Членот 7 се менува и гласи:1. **Посебни услови утврдени со Законот за административните службеници, за раководните административни службеници од категоријата Б се:**

 **а)** **Стручни квалификации:** за сите нивоа - ниво на квалификациите VI А според Македонската рамка на квалификации и најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен; **б)** **Работно искуство, и тоа:** - за нивото Б1 најмалку шест години работно искуство во струката од кои најмалку две години на раководно работно место во јавен сектор, односно најмалку десет години работно искуство во струката од кои најмалку три години на раководно работно место во приватен сектор, - за нивото Б2 најмалку пет години работно искуство во струката од кои најмалку две години на раководно работно место во јавен сектор, односно најмалку осум години работно искуство во струката од кои најмалку три години на раководно работно место во приватен сектор или - за нивоата Б3 и Б4 најмалку четири години работно искуство во струката од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор, односно најмалку шест години работно искуство во струката од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор. **в)** **Општи работни комепетенции на напредно ниво:** - учење и развој;  - комуникација;  - остварување резултати; - работење со други/тимска работа;  - стратешка свест;  - ориентираност кон странките/засегнати страни;  - раководење, и  - финансиско управување**.**  **г)** **Посебни работни компетенции:** за сите нивоа - активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски), активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење, положен испит за административно управување и други посебни работни компетенции утврдени во актот за систематизација на работни места за соодветното работно место. |
| **Член 3** Членот 8 се менува и гласи: **(1) Посебни услови утврдени со закон за стручните административни службеници од категоријата В се:**  **а)** **стручни квалификации, и тоа:** за нивото В1 ниво на квалификациите VI А според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен и за нивоата B2, В3 и В4 ниво на квалификациите VI Б според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;**б)** **работно искуство, и тоа:** за нивото В1 најмалку три години работно искуство во струката, за нивото В2 најмалку две години работно искуство во струката,  за нивото В3 најмалку една години работно искуство во струката и  за нивото В4 со или без работно искуство во струката; **в) Потреби општи работни комепетенции на средно ниво:*** решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
* учење и развој;
* комуникација;
* остварување резултати;
* работење со други/тимска работа;
* стратешка свест;
* ориентираност кон клиенти/засегнати страни; и
* финансиско управување.

**г) Посебни работни компетенции:** за сите нивоа - активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски), активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење и други посебни работни компетенции утврдени во актот за систематизација на работни места за соодветното работно место.

|  |
| --- |
| **Член 4** Членот 9 се менува и гласи:1. **Посебни услови утврдени со Законот за административните службеници за помошно - стручни административни службеници од категоријата Г се:**

 **а) ниво на стручни квалификации:** V А или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или најмалку вишо или средно образование.  **б) работно искуство, и тоа:** за нивото Г1 најмалку три години работно искуство во струката, за нивото Г2 најмалку две години работно искуство во струката, за нивото Г3 најмалку една години работно искуство во струката или за нивото Г4 со или без работно искуство во струката; **в) Потреби општи работни комепетенции на основно ниво:*** учење и развој;
* комуникација;
* остварување резултати;
* работење со други/тимска работа;
* ориентираност кон странките/засегнати страни; и
* финансиско управување

 **г) Посебни работни компетенции**: за сите нивоа - активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски), активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење и други посебни работни компетенции утврдени во актот за систематизација на работни места за соодветното работно место. |

 |
|  **Член 5** Членот 11 се менува и гласи: **Посебни услови утврдени со Закон за превоз во патниот сообраќај се: “Сообраќаен инспектор“ може да биде лице кое:** * има стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен од областа на собраќајните науки (техничките) или правните науки, што се докажува со уверение,
* има пет години работно искуство во областа на сообраќајот (техничките) или правните науки,
* ги исполнува другите услови утврдени во актот за систематизација на работните места,
* поседува потврда за активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење,
* лиценца за инспектор од областа на надлежноста на инспекциската служба.

|  |
| --- |
| **Член 6** Членот 12 се менува и гласи: **Посебни услови утврдени со Законот за јавните патишта се:** **“Државен инспектор за патишта“ може да биде лице кое:** * има стекнати најмалку 300 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен од областа на градежништвото или сообраќајот, што се докажува со уверение,
* има пет години работно искуство во областа на градежништвото или сообраќајот,
* ги исполнува другите услови утврдени во актот за систематизација на работните места,
* поседува потврда за активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење,
* лиценца за инспектор од областа на надлежноста на инспекциската служба.
 |
| **Член 7** Членот 13 се менува и гласи: **Посебни услови утврдени со Законот за жичари и ски лифтови се: “Државен инспектор за жичари и ски лифтови“ може да биде лице кое:** * има стекнати најмалку 300 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен од областа на машинството, градежништвото или електротехниката, што се докажува со уверение,
* има пет години работно искуство во областа на машинството, градежништвото или електротехниката,
* ги исполнува другите услови утврдени во актот за систематизација на работните места,
* поседува потврда за активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење,
* лиценца за инспектор од областа на надлежноста на инспекциската служба.

**V. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ****Член 8**Овој Правилник може да се измени и дополни на начин и постапка како и при неговото донесување и влегува во сила по добиената согласност од Инспекцискиот Совет и Министерството за информатичко општество и администрација. **Член 9**Правилникот за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Државниот инспекторат за транспорт ќе се применува по добиената согласност од Инспекцискиот Совет и Министерството зa информатичко општество и администрација.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  година |  |  **Директор****Руфат Хусеини** |
|  |

 |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

 |