Арх.број: 04 - 1066/2
Дата:27.07.2022 год.

Врз основа на член 30, став 1, алинеја2, став 3 и став 5 и член 48 од Закон за административни службеници („Службен весник на Република Македонија" бр. 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16 и 11/18), Известувањето за обезбедени финансиски средства бр. 18-7886/2 од 26.07.2022 година од Министерството за финансии, како и Правилникот за формата и содржината на интерниот оглас, начинот на поднесување на пријавата за унапредување, начинот на спроведување на административната селекција и интервјуто, како и начинот на нивно бодирање и максималниот број на бодови од постапката за селекција, во зависност од категоријата на работното место за кој е објавен интерниот оглас („Службен весник на Република Македонија" бр.11/15 и 35/18), Државниот инспекторат за транспорт објавува:

ИНТЕРЕН ОГЛАС број 01/2022
за унапредување на 3(три) административни службеници во Државен инспекторат за транспорт

Државниот инспекторат за транспорт објавува интерен оглас за унапредување на 3 административни службеници за следните работни места:

1. УПР 0101Б04000 - Раководител на одделение за нормативно-правни работи во Сектор за нормативно – прави работи и општи работи – 1 (еден) извршител

Општи услови:
- да е државјанин на Република Северна Македонија,
- активно да го користи македонскиот јазик,
- да е полнолетен,
- да има општа здравствена способност за работното место и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Државен инспекторат за транспорт
Ул.Кузман Јосифовски Питу бр.21,
Скопје
Inspektorati shtetëror për transport
Rr. „Kuzman Josifovski Pitu nr.21,
Shkup
+389 2 2 464 510
www.dti.gov.mk

Посебни услови:

- ниво на квалификациите VI A според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен, Правни науки
- најмалку четири години работно искуство во струката од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор, односно најмалку шест години работно искуство во струката од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор

Општи работни компетенции:

- Решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг
- учење и развој
- комуникација
- остварување резултати
- работење со други/тимска работа
- стратешка свест
- ориентираност кон странките/засегнати страни
- раководење
- финансиско управување.

Посебни работни компетенции:

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски)
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.
- Потврда за положен испит за административно управување

Распоред на работно време:

- Работни денови – од понеделник до петок
- Работни часови неделно – 40 часа
- Работно време од 08:30 до 16:30 часот

Паричен нето износ на плата: 30.057,00 денари

Државен инспекторат за транспорт
Ул.Кузман Јосифовски Питу бр.21,
Скопје

Inspektorati shtetëror për transport
Rr. „Kuzman Josifovski Pitu nr.21,
Shkup

+389 2 2 464 510
www.dti.gov.mk

2. УПР 0101Б04000 - Раководител на одделение за управување со човечки – 1 (еден) извршител

Општи услови:

- да е државјанин на Република Северна Македонија,
- активно да го користи македонскиот јазик,
- да е полнолетен,
- да има општа здравствена способност за работното место и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови:

- ниво на квалификациите VI А според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен, Правни науки, јавна управа и администрација или образование.
- најмалку четири години работно искуство во струката од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор, односно најмалку шест години работно искуство во струката од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор

Општи работни компетенции:

- Решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг
- учење и развој
- комуникација
- остварување резултати
- работење со други/тимска работа
- стратешка свест
- ориентираност кон странките/засегнати страни
- раководење
- финансиско управување.

Посебни работни компетенции:

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски)
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.
- Потврда за положен испит за административно управување

Распоред на работно време:

- Работни денови – од понеделник до петок
- Работни часови неделно – 40 часа
- Работно време од 08:30 до 16:30 часот

Паричен нето износ на плата: 30.057,00 денари

3. ИНС 01 01 В01 001 - Советник инспектор за патен сообраќај за Прилеп,Македонски Брод и Крушево во Одделение за инспекциски надзор над патниот сообраќај во Сектор за инспекциски надзор – 1 (еден) извршител

Општи услови:

- да е државјанин на Република Северна Македонија,
- активно да го користи македонскиот јазик,
- да е полнолетен,
- да има општа здравствена способност за работното место и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови:

- ниво на квалификациите VI А според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен, Сообраќај и транспорт или Правни науки
- најмалку три години работно искуство по дипломирањето

Општи работни компетенции:

- Решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг
- учење и развој
- комуникација
- остварување резултати
- работење со други/тимска работа
- стратешка свест
- ориентираност кон странките/засегнати страни
- раководење
- финансиско управување.

Посебни работни компетенции:

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски)
- активно познавање на компјутерски програми за канцelariско работење.

Распоред на работно време:
- Работни денови – од понеделник до петок
- Работни часови неделно – 40 часа
- Работно време од 08:30 до 16:30 часот

Паричен нето износ на плата: 26.566,00 денари

На интерниот оглас може да се јави административен службеник, вработен во Државниот инспекторат за транспорт, кој ги исполнува општи и посебни услови за пополнување на работното место пропишани за соодветно ниво со Законот за административни службеници и со Правилникот за систематизација на работните места во Државен инспекторат за транспорт како и:

- да е оценет со оценка „А“или „В“ при последното оценување на кое бил оценуван
- да е на работно место непосредно пониско ниво или да е на работно место во рамки на истата категорија во која е работното место за кое е објавен интерниот оглас
- да поминал најмалку две години на тековното работно место и
- да не му е изречена дисциплинска мерка во последната година пред објавување на интерниот оглас.

Рокот на поднесување на пријавата со доказите трае 5 (пет) дена од денот на објавување на веб страницата на Државен инспекторат за транспорт и веб страницата на Агенцијата за администрација.

За интересираните административни службеници поднесуваат пополнета пријава и доказ за исполнување на општите и посебните услови за работното место (доколку истите ги немаат претходно доставено во персоналното досие) преку архивата на Државниот инспекторат за транспорт до Одделението за управување со човечки ресурси на адреса Државниот инспекторат за транспорт бул.Кузман Јосифовски Питу бр.21, Скопје како и до службената електронска адреса инфо@dti.gov.mk со ознака “за интерен оглас 01/2022“.

Државен инспекторат за транспорт
Ул.Кузман Јосифовски Питу бр.21,
Скопје
Inspektorati shtetëror për transport
Rr. „Kuzman Josifovski Pitu nr.21,
Shkup
+389 2 2 464 510
www.dti.gov.mk

Кандидатите кон пријавата покрај доказите за исполнување на општите и посебните услови, можат да ги приложат и следните докази:

- потврда за успешно реализирани обуки
- потврда за успешно реализирано менторство

Во пријата кандидатите се должни под целосна морална,материјална и кривична одговорност да потврдат дека податоците во пријавата се точни и веродостојни, а доставените докази верни на оригиналот.

НАПОМЕНА: Кандитатот кој ќе внесе лажни податоци во пријавата или се утврди дека внел лажни податоци, ќе биде дисквалифициран од понатамошна постапка по овој оглас.

Укажуваме дека наведените работни места се систематизирани во Правилникот за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Државен инспектораст за транспорт бр. 04-728 од 09.06.2021 година.

Скопје, 27.07.2022

Државниот инспекторат за транспорт
В.д Директор

Gajur Rushiti

Државен инспекторат за транспорт
Ул.Кузман Јосифовски Питу бр.21,
Скопје

Inspektorati shtetëror për transport
Rr. „Kuzman Josifovski Pitu nr.21,
Shkup

+389 2 2 464 510
www.dti.gov.mk